

科目		科目の内容	訓練時間
学科	入所式・オリエンテーション	入所式・オリエンテーション(2H)	
	修了式	修了式(1H)	
	安全衛生管理	安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点(適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法)	30時間
	観光概論	地域観光文化、国際観光文化、外国人観光動向分析等、デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性	100時間
	フロント業務・会計業務	チェックインチェックアウト等、ホテル予約受付業務、結算・各種決済方法 カードの取り扱い知識 それに関連する基本的な接客対応、顧客等のデジタルデータを扱う際の個人情報保護法	90時間
	観光名所・行事等の案内	観光名所の知識、レストラン予約等観光案内	90時間
実践内容	トラブル対応・総合案内知識	トラブル対応、タクシーの手配、シャトルバス等交通関連案内、緊急時対応	70時間
	就職支援	履歴書・職務経歴書の書き方、面接指導、求人情報の収集方法	30時間
	接客対応基礎演習	ショップやホテルでの挨拶・笑顔・言葉遣いの基本動作、アプローチ・ニーズ把握及び顧客対応ロールプレイングによる演習	72時間
実技	接客対応応用演習	チェックインやチェックアウト、荷物預かり、観光案内、会計時のロールプレイングによる演習	90時間
	トラブル対応演習	交通機関、レストラン、客室、観光名所や災害時におけるトラブルのロールプレイングによる演習	37時間
<input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 職業人講話 <input type="checkbox"/> 職場見学 <input type="checkbox"/> その他		職業人講話「ホテル室内業務」リザンシーパーク谷茶ベイ (3h) 職業人講話「観光室内業務」沖縄ワールド (3h)	60時間
<p>※ 入所式・オリエンテーション、修了式、対面指導、職業人講話、就職支援及びキャリアコンサルティングは日時を定めて実施されます。 (通信【同時双方向型】200分にて実施。選考試験の前日まで各自にて200分をダウンロードし、マイク、スピーカーの設定を行ってください。)</p> <p>※ 1週間に1回(1時間)以上対面指導の受講が必要です。</p> <p>※ 「応募状況によっては定員を増員することがあります」</p>			

訓練期間	令和8年6月22日(月) ~ 令和8年12月21日(月)	募集定員	15名
総訓練時間	480時間		
訓練対象者の条件	①育児・介護中の方、②居住地に訓練実施機関がない方、 ③在職の方等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする方 ④自宅にパソコン機器を備え、通信費の負担ができる、インカメラが付いているパソコン (Windows11以上) を所有し 上り下りの双方で実測値が10Mbps以上のインターネット環境を準備できる方。		